



กรุณากรอกเอกสารด้วยตัวบรรจง

คำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต (ปริญญาตรี)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า(นาย/นางสาว/นาง).....นามสกุล.....รหัสประจำตัว.....

ชื่อภาษาอังกฤษ(Mr./Miss/Mrs.).....นามสกุล(Surname).....

คณะ.....สาขา.....หลักสูตร.....ปี ภาค ปกติ อาทิตย์

วัน/เดือน/ปีเกิด(ภาษาไทย).....วัน/เดือน/ปีเกิด(ภาษาอังกฤษ).....สถานที่เกิดจังหวัด.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ(ที่สามารถติดต่อได้).....E-Mail.....

บัดนี้ข้าพเจ้าได้เรียนครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแล้ว และสภาวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม ได้อนุมัติการให้ปริญญา

ในภาคการศึกษา 1 2 ฤดูร้อน ปีการศึกษา.....

ในการนี้ได้แนบ

1. รูปถ่ายสวมชุดครุยขนาด 1 นิ้ว จำนวน 5 รูป
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ใบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....) นักศึกษา

...../...../.....

หมายเหตุ : กำหนดการวันรับประทานปริญญาบัตรจะแจ้งให้ทราบภายหลัง (ติดตามได้ที่ <http://www.siamtechno.ac.th>)

<p>1. สำหรับศูนย์วิทยบริการ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการกับสำนักหอสมุดแล้ว</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>บรรณารักษ์</p> <p>...../...../.....</p>	<p>3. สำหรับสำนักงานการเงิน</p> <p>ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต 2,000 - บาท</p> <p>ค่าปริญญาบัตรพร้อมปก 200 - บาท</p> <p>ค่าใบแสดงผลการศึกษา</p> <p>(Transcript ภาษาไทย) 100 - บาท</p> <p>(Transcript ภาษาอังกฤษ) 100 - บาท</p> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,400 - บาท</p> <p>(สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)</p> <p>รับชำระเงินแล้ว เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>เจ้าหน้าที่สำนักงานการเงิน</p> <p>...../...../.....</p>
<p>2. สำนักงานทะเบียนและประมวลผล</p> <p><input type="checkbox"/> ขึ้นทะเบียนบัณฑิตได้</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	